REGULAMIN NABORU UCZESTNIKÓW KURSÓW ZWIĄZANYCH Z KOMUNIKACJĄ MIĘDZYKULTUROWĄ DLA PRACOWNIKÓW ASP WROCŁAWIU

realizowanych w ramach projektu
„ASP Wrocław – Kreatywność Bez Granic: Wzmacnianie Międzynarodowego Potencjału i Globalnej Konkurencyjności"

REALIZOWANEGO PRZEZ AKADEMIĘ SZTUK PIĘKNYCH IM. E. GEPPERTA WE WROCŁAWIU W RAMACH PROGRAMU

Welcome to Poland ‑ nabór 2024

I. Informacje ogólne o Projekcie

1. Projekt realizowany jest przez Akademię Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu w ramach programu Welcome to Poland – nabór 2024.
2. Celem Programu jest umiędzynarodowienie i podniesienie konkurencyjności polskich instytucji szkolnictwa wyższego i nauki na rynku międzynarodowym poprzez wsparcie ich potencjału do przyjmowania i obsługi osób z zagranicy.
3. **Okres realizacji projektu:** 1 października 2025 – 30 września 2027.

II. Informacje o kursach związanych z komunikacją międzykulturową

1. W ramach Projektu zrealizowane zostaną trzy edycje specjalistycznych kursów z zakresu komunikacji międzykulturowej, skierowane do pracowników ASP:

- **I edycja kursu – zima 2026;**

- kurs dedykowany pracownikom administracji ASP,
- grupa: **12** osób,
- kurs o charakterze zaawansowanym, stanowiący kontynuację tematyki realizowanej w ramach programu Interlab+ jesienią 2025 r.,
- planowany termin realizacji: **03.03.2026** oraz **10.03.2026**.

- **II edycja kursu – jesień 2026;**

- kurs dedykowany pracownikom administracyjnym oraz dydaktycznym ASP,
- prowadzony w formie stacjonarnej,
- grupa: **12** osób,
- zakres tematyczny zostanie opracowany w porozumieniu z prowadzącą zajęcia; tematyka będzie dotyczyć szeroko pojętej komunikacji międzykulturowej,
- planowany termin realizacji: **09.11.2026** oraz **16.11.2026.**

- **III edycja kursu – wiosna 2027;**

- kurs dedykowany pracownikom administracyjnym oraz dydaktycznym ASP,
- prowadzony w formie stacjonarnej lub zdalnej,
- grupa: **12** osób,
- zakres tematyczny zostanie ustalony na podstawie potrzeb obu grup i będzie dotyczył komunikacji międzykulturowej w ujęciu łączącym perspektywę administracyjną i dydaktyczną,
- wstępny termin realizacji: **11.05.2027** oraz **18.05.2027**

2. Kursy kierowane są dla pracowników administracyjnych i dydaktycznych ASP we Wrocławiu.
3. Dokładny harmonogram zajęć kursów grupowych zostanie ustalony po zrekrutowaniu uczestników.

III. Warunki uczestnictwa

1. Nabór przeznaczony jest dla **pracowników ASP im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu**, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
2. Terminy naborów:

   - I edycja: 20.02.2026 – 27.02.2026 do godziny 14:00
   - II edycja: 13.10.2026 – 08.11.2026 do godziny 14:00
   - III edycja: 20.04.2027 do 14.05.2027 do godziny 14:00

3. Każdy kandydat może wziąć udział **tylko w jednym działaniu** w ramach Projektu.
4. Udział w kursach jest bezpłatny.

IV. Proces rekrutacji

1. Rekrutacja trwa **do wyczerpania miejsc w danym naborze**.
2. Decydującym kryterium kwalifikacji jest **kolejność składania zgłoszeń**.

3. Aby wziąć udział w naborze, należy:

   - **Przesłać zgłoszenie poprzez formularz Microsoft Forms** (link podany w ogłoszeniu o naborze).

- Po przesłaniu formularza pracownik Działu Współpracy Międzynarodowej i Promocji prześle kandydatowi link do **formularza uczestnika w systemie teleinformatycznym NAWA**, który należy wypełnić w wyznaczonym terminie.

4. **Kryteria kwalifikacji:**

- kolejność zgłoszeń,
- dostępność miejsc w danym naborze.

5. Po zweryfikowaniu zgłoszeń Komisja Rekrutacyjna, składająca się z pracowników Działu Współpracy Międzynarodowej i Promocji sporządza listę osób zakwalifikowanych oraz listę rezerwową.
6. **Informacja o wynikach rekrutacji zostanie przesłana drogą mailową** do zakwalifikowanych uczestników **co najmniej trzy dni przed planowaną datą rozpoczęcia kursu.**

V. Zobowiązania uczestnika kursu

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w kursie są zobowiązane do:

- uczestnictwa w zajęciach zgodnie z harmonogramem przy zachowaniu minimum 80% frekwencji,
- udziału w teście sprawdzającym kompetencje międzykulturowe po zakończeniu kursu,
- wypełnienia ankiety ewaluacyjnej online, w terminie do 14 dni po zakończeniu kursu. Link i kod dostępu zostaną przesłane mailowo.
- poinformowania organizatora o ewentualnej rezygnacji (z odpowiednim wyprzedzeniem), aby umożliwić udział osobom z listy rezerwowej.

VI. Standard wymagań opisujący kompetencje nabyte przez uczestników Kursu

1. W wyniku udziału w Kursie uczestnicy zdobędą kompetencje w zakresie:

- **Wiedzy**
  Uczestnik:
- posiada podstawową lub pogłębioną wiedzę dotyczącą funkcjonowania komunikacji międzykulturowej w środowisku akademickim i administracyjnym,
- zna wybrane modele, pojęcia i narzędzia wykorzystywane w analizie komunikacji międzykulturowej (np. różnice kulturowe, style komunikacji, kontekst kulturowy, bariery komunikacyjne),

- rozumie znaczenie kompetencji międzykulturowych w pracy na uczelni artystycznej, w kontaktach międzynarodowych oraz w codziennej współpracy pracowników i studentów pochodzących z różnych kultur.

- **Umiejętności**

Uczestnik:

- potrafi stosować strategie komunikacji międzykulturowej, adekwatne do sytuacji zawodowych, dydaktycznych lub administracyjnych,
- potrafi rozpoznawać potencjalne bariery komunikacyjne wynikające z różnic kulturowych oraz dobierać sposoby ich przezwyciężania,
- potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów komunikacyjnych, prowadzenia konstruktywnego dialogu oraz budowania relacji z osobami z odmiennych środowisk kulturowych.

- **Kompetencje społeczne / postawy**

Uczestnik:

- potrafi komunikować się z poszanowaniem różnorodności kulturowej, wykazując empatię, otwartość i elastyczność,
- wykazuje gotowość do samodzielnego rozwijania kompetencji międzykulturowych oraz refleksji nad własnym stylem komunikacji,
- rozumie znaczenie efektywnej, inkluzywnej i świadomej komunikacji w środowisku uczelni artystycznej oraz w relacjach międzynarodowych,
- prezentuje postawę sprzyjającą budowaniu pozytywnego klimatu współpracy w wielokulturowej społeczności akademickiej.

VII. Kryteria oceny efektów uczenia po zakończeniu Kursu

1. Wiedza

- poprawność rozumienia podstawowych lub zaawansowanych zagadnień dotyczących komunikacji międzykulturowej,
- znajomość kluczowych pojęć, modeli i procesów związanych z różnicami kulturowymi,
- orientacja w zakresie funkcjonowania komunikacji międzykulturowej w kontekstach dydaktycznych, administracyjnych i artystycznych.

2. Umiejętności

- umiejętność zastosowania poznanych strategii i narzędzi komunikacji międzykulturowej w praktycznych sytuacjach zawodowych,
- umiejętność rozpoznawania oraz adekwatnego reagowania na bariery komunikacyjne wynikające z różnic kulturowych,

- umiejętność formułowania wypowiedzi i prowadzenia dialogu w sposób świadomy, inkluzywny i dopasowany do odbiorcy o odmiennym tle kulturowym.

3. Kompetencje społeczne / postawy

- aktywność, zaangażowanie i otwartość na pracę w zróżnicowanym kulturowo środowisku,
- gotowość do podejmowania konstruktywnej współpracy i komunikowania się z przedstawicielami różnych kultur,
- otwartość na rozwijanie własnych kompetencji międzykulturowych oraz stosowanie ich w codziennej pracy zawodowej.

VIII. Metoda weryfikacji efektów uczenia na podstawie przyjętych kryteriów

1. Nabyte kompetencje zostaną zweryfikowane poprzez:
   - **test wiedzy i umiejętności** z zakresu komunikacji międzykulturowej, sprawdzający stopień opanowania zagadnień omawianych podczas kursu,
   - ocenę postępów dokonaną przez osobę prowadzącą na podstawie udziału w ćwiczeniach, dyskusjach oraz zadaniach praktycznych.
2. Uczestnicy otrzymają potwierdzenie ukończenia kursu.

IX. Postanowienia końcowe

1. W przypadku rozbieżności między niniejszym Regulaminem a Regulaminem programu Welcome to Poland, obowiązują zapisy Regulaminu programu Welcome to Poland.
2. Rezygnacja po rozpoczęciu kursu bez uzasadnienia może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w kolejnych szkoleniach w ramach projektu.
3. ASP zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie w przypadku zmian przepisów lub wytycznych Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA).