

PPI/PRO/2019/00026/U/00001

PROM – Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej na ASP im. E. Gepperta we Wrocławiu

Program współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój, projekt pozakonkursowy pt. *PROM – Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej*, realizowany w ramach Działania 3.3 Umiejscowienie polskiego szkolnictwa wyższego, określony we wniosku o dofinansowanie projektu nr POWR.03.03.00-IP.08-00-PN13/18.

REGULAMIN NABORU DO PROGRAMU PROM - MIĘDZYNARODOWA WYMIANA STYPENDIALNA DOKTORANTÓW I KADRY AKADEMICKIEJ AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. EUGENIUSZA GEPPERTA WE WROCŁAWIU

I. Podstawowe informacje o programie

1. Program PROM jest realizowany w ramach projektu „Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Celem programu jest doskonalenie kompetencji doktorantów i kadry akademickiej z Polski i zagranicy, w tym pochodzącej spoza UE, poprzez międzynarodową wymianę stypendialną kadry akademickiej i doktorantów
3. Okres realizacji projektu: 1 października 2019 - 30 września 2020.
4. W projekcie mogą brać udział doktoranci oraz pracownicy naukowcy, uczestniczący w kształceniu doktorantów.
5. W ramach programu PROM finansowane jest uczestnictwo w krótkich formach kształcenia o charakterze międzynarodowym, trwających od minimalnie 5 dni do maksymalnie 30 dni dla poszczególnego uczestnika.
6. W projekcie finansowane są:
 - a. koszty podróży, ubezpieczenia zdrowotnego, OC, NNW, koszty opłat wizowych lub związanych z legalizacją pobytu, naliczone ryczałtem zgodnie ze stawkami podanymi w Tabeli nr 1,
 - b. koszty utrzymania, naliczone ryczałtem zgodnie ze stawkami podanymi w Tabeli nr 2,
 - c. koszty opłat konferencyjnych, szkoleń, kursów i warsztatów rozliczane po kosztach rzeczywistych, ale nie wyższych niż założone we wniosku do programu PROM.
7. Od strony organizacyjnej projekt realizowany jest przez Zespół Projektowy złożony przez Prorektor ds. artystycznych i współpracy z zagranicą; Specjalistkę ds. Współpracy z Zagranicą oraz Koordynatorkę ds. programu Erasmus.
8. Merytoryczne wsparcie w projekcie uczestników i działań realizują koordynatorzy wydziałowi wybrani na potrzeby projektu, którzy w procesie rekrutacji identyfikują potrzeby grupy docelowej, świadczą doradztwo na rzecz uczestników projektu oraz wsparcie mentorskie

1. Warunki przystąpienia do wymiany

1. Program wymiany przeznaczony jest dla doktorantów i pracowników naukowych ASP we Wrocławiu.
2. Punkty premiowe na etapie rekrutacji do projektu zostaną przyznawane doktorantom oraz nauczycielom akademickim, którzy w dniu rozpoczęcia projektu (1.10.2019) nie ukończyli 40. roku życia.
3. W ramach projektu finansowany będzie dla pracowników naukowych/doktorantów ASP we Wrocławiu udział w jednym z poniższych działań realizowanych za granicą:
 - a. aktywny udział w konferencji (np. komunikat ustny, poster, flash talk),
 - b. udział w szkole letniej/zimowej (jako słuchacz szkoły lub jako prowadzący zajęcia),
 - c. udział w krótkich formach kształcenia tj. kursach, warsztatach, stażach naukowych/zawodowych/przemysłowych, wizytach studyjnych
4. Nabór wniosków jest ciągły, do momentu wyczerpania środków. Informacja o wyczerpaniu środków zostanie opublikowana na stronie www.asp.wroc.pl, a nabór wniosków zostanie wstrzymany.

PPI/PRO/2019/00026/U/00001

PROM – Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej na ASP im. E. Gepperta we Wrocławiu

Program współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój, projekt pozakonkursowy pt. *PROM – Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej*, realizowany w ramach Działania 3.3 Umiejscowienie polskiego szkolnictwa wyższego, określony we wniosku o dofinansowanie projektu nr POWR.03.03.00-IP.08-00-PN13/18.

5. Oceny wniosków będzie dokonywać Komisja Rekrutacyjna złożona z Prorektor ds. artystyczno-naukowych i współpracy z zagranicą, Koordynatora Wydziałowego Programu PROM oraz przedstawiciela Biura Współpracy z Zagranicą.
6. Ilość posiedzeń Komisji Rekrutacyjnej będzie zależało od liczby otrzymanych zgłoszeń. Od momentu wpłynięcia co najmniej 5 zgłoszeń na mobilności w ramach programu PROM, Komisja Rekrutacyjna będzie zobligowana, by zebrać się nie później niż w ciągu najbliższych 30 dni kalendarzowych.
7. Uczestnik/uczestniczka może otrzymać dofinansowanie tylko na jeden wyjazd/przyjazd, w trakcie którego realizować będzie wybraną mobilność edukacyjną.
8. W ramach Projektu istnieje zakaz podwójnego finansowania mobilności. Osoba, której przyznano stypendium w ramach Projektu nie może korzystać z innej formy dofinansowania tej samej mobilności. W przypadku wykrycia faktu podwójnego finansowania osoba, której przyznano stypendium, będzie zobowiązana do zwrotu jednego z otrzymanych dofinansowań (wraz z ustawowymi odsetkami. Decyzję o tym, która forma dofinansowania będzie musiała zostać zwrócona podejmie Prorektor ds. artystycznych i współpracy z zagranicą).

III. Kwalifikacja na wyjazdy (doktoranci i pracownicy naukowci ASP we Wrocławiu)

1. Osoby zainteresowane wyjazdem składają następujące dokumenty:
 - formularz aplikacyjny dla doktoranta lub dla nauczyciela akademickiego
 - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby rekrutacji
 - wstępne potwierdzenie aktywnego uczestnictwa na konferencji wraz z krótkim opisem zaplanowanych działań (w przypadku konferencji).
 - wstępne potwierdzenie gotowości przyjęcia Kandydata/Kandydatki na krótką formę mobilności (szkoły letnie, warsztaty, rezydencje).

Wypełniony formularz zgłoszeniowy wraz z ww. załącznikami należy przesłać w formie skanu na adres: international@asp.wroc.pl lub złożyć podpisany egzemplarz Biurze Współpracy z Zagranicą pokój 102 A, pl. Polski 3/4, 50-156 Wrocław.

2. Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny nadesłanych wniosków na podstawie następujących kryteriów:
 - a. **w przypadku doktorantów:**
 - zgodność tematyki mobilności z tematyką rozprawy doktorskiej oraz prowadzonymi badaniami - 0-10 pkt.,
 - założonych przez Kandydata/kę rezultatów wybranej mobilności – 0-10 pkt.
 - b. **w przypadku pracowników naukowych:**
 - zgodność tematyki mobilności z tematyką prowadzonych badań, obszarem pracy akademickiej pracownika – 0-10 pkt.,
3. Komisja przesyła informację o decyzji na adres mailowy Kandydata/Kandydatki.

IV. Kwalifikacja na przyjazdy (doktoranci)

1. Osoby wyrażające chęć realizacji 7-dniowej rezydencji na terenie ASP we Wrocławiu składają następujące dokumenty:
 - formularz aplikacyjny,

PPI/PRO/2019/00026/U/00001

PROM – Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej na ASP im. E. Gepperta we Wrocławiu

Program współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój, projekt pozakonkursowy pt. *PROM – Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej*, realizowany w ramach Działania 3.3 Umiędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego, określony we wniosku o dofinansowanie projektu nr POWR.03.03.00-IP.08-00-PN13/18.

- list motywacyjny, w którym wskazują, jednostkę organizacyjną, na której chcą zrealizować mobilność oraz ogólny plan mobilności
- oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby rekrutacji

Skany podpisanych dokumentów należy przesyłać w wersji elektronicznej w formacie pdf na adres mailowy international@asp.wroc.pl lub przesać w formie oryginału na adres: Akademia Sztuk Pięknych E. Gepperta, Plac Polski ¾, 50-156 Wrocław, dopiskiem: Biuro Współpracy z Zagranicą 'NAWA PROM'.

2. Kwalifikację do realizacji mobilności dla doktorantów z zagranicy przeprowadza Komisja Rekrutacyjna wraz z potencjalnym opiekunem stażu w oparciu o kryteria wskazane w punkcie III.2.a.
3. Komisja przesyła informację o decyzji na adres mailowy Kandydata/Kandydatki.

V. Otrzymanie finansowania i zobowiązania uczestnika projektu

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zobowiązane są do:
 - a. podpisania umowy z ASP we Wrocławiu opisującej warunki realizacji/rozliczenia danego działania oraz formy wypłaty stypendium,
 - b. podpisania oświadczenia dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją projektu finansowanego ze środków UE w ramach POWER.
2. Uczestnicy projektu zobowiązani są w terminie 7 dni od daty powrotu do:
 - a. rozliczenia kosztów wyjazdu,
 - b. przedłożenia oryginału certyfikatu uczestnictwa w działaniu,
 - c. przesłania sprawozdania z realizacji działania.
3. Po zakończeniu danego działania uczestnik projektu zobowiązany jest do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej on-line w terminie do 14 dni od zakończenia działania. Link do ankiety zostanie przesłany przez ASP we Wrocławiu wraz z kodem dostępu drogą elektroniczną na adres mailowy uczestnika projektu.

VI. Postanowienia końcowe

1. W przypadku sprzecznych postanowień niniejszego Regulaminu z postanowieniami „Regulaminu programu PROM” (<https://nawa.gov.pl/institucje/program-prom>), pierwszeństwo mają postanowienia tego drugiego.
2. W przypadku zmian lub zmiany sposobu interpretacji wybranych przepisów (np. opodatkowania kwot ryczałtowych) wskazanych szczególnie przez NAWA, Akademia Sztuk Pięknych im. E. Gepperta zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w regulaminie.

PPI/PRO/2019/1//00026/U/00001

PROM - Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej na Akademii Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu

Program jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój, projekt pozakonkursowy pt. „PROM - Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej”, realizowany w ramach Działania określony we wniosku o dofinansowanie projektu nr POWR.03.03.00-IP.08-00-P13/1
 POWR.03.03.00-IP.08-00-P13/1

Tabela nr 1. Koszty podróży, ubezpieczenia zdrowotnego, OC, NNW, koszty opłat wizowych lub związanych z legalizacją pobytu

Odległość w linii prostej między miejscem zamieszkania uczestnika a miejscowością pobytu (w km)¹	Wysokość stawki zryczałtowanej na osobę
poniżej 500	1 000,00 zł
500 – 999	2 000,00 zł
1 000 – 2 999	3 000,00 zł
3 000 – 6 000	4 000,00 zł
powyżej 6 000	5 000,00 zł

Tabela nr 2. Koszty utrzymania

Liczba dni pobytu²	W przypadku wyjazdu/przyjazdu do krajów OECD, a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER	W przypadku pozostałych krajów
5	4 000,00 zł	3 000,00 zł
6	4 420,00 zł	3 260,00 zł
7	4 840,00 zł	3 520,00 zł
8	5 260,00 zł	3 780,00 zł
9	5 680,00 zł	4 040,00 zł
10	6 100,00 zł	4 300,00 zł
11	6 520,00 zł	4 560,00 zł
12	6 940,00 zł	4 820,00 zł
13	7 360,00 zł	5 080,00 zł
14	7 780,00 zł	5 340,00 zł
15	8 200,00 zł	5 600,00 zł
16	8 450,00 zł	5 760,00 zł
17	8 700,00 zł	5 920,00 zł
18	8 950,00 zł	6 080,00 zł
19	9 200,00 zł	6 240,00 zł
20	9 450,00 zł	6 400,00 zł
21	9 700,00 zł	6 560,00 zł
22	9 950,00 zł	6 720,00 zł
23	10 200,00 zł	6 880,00 zł
24	10 450,00 zł	7 040,00 zł
25	10 700,00 zł	7 200,00 zł
26	10 950,00 zł	7 360,00 zł
27	11 200,00 zł	7 520,00 zł
28	11 450,00 zł	7 680,00 zł
29	11 700,00 zł	7 840,00 zł
30	12 000,00 zł	8 000,00 zł

1 Kalkulatora odległości: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_pl

2 Liczba dni wydarzenia, w którym uczestnik bierze udział + maksymalnie 2 dni (1 dzień na dojazd do miejsca