

Instrukcja wypełniania wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego
dla doktorantów studiów doktoranckich przyjętych na studia przed rokiem 2019/2020

1. **Wnioski należy składać w terminie do 25 października** w roku akademickim, w którym doktorant ubiega się o stypendium, w sekretariacie studiów doktoranckich.
2. Do wniosków należy załączyć dokumenty poświadczające osiągnięcia, na które powołuje się wnioskodawca, uzyskane w ciągu minionego roku akademickiego tj. **od 1 października do 30 września**.
3. Wszystkie przedstawione we wnioskach załączniki w swojej treści powinny zawierać datę potwierdzającą uzyskanie danego osiągnięcia we wskazanym terminie. W przypadku braku takiej informacji w dokumencie wystawionym przez instytucję lub organ, uwzględniany jest dokument potwierdzający uzyskanie danego osiągnięcia opatrzony adnotacją i podpisem promotora lub opiekuna artystycznego.
4. **Formularze wniosków należy wypełnić komputerowo.**
5. Właściwie wypełnione wnioski (czyli wypełnione formularze wraz z załącznikami) należy dostarczyć w formie druku.
6. Załączniki należy ponumerować i oznaczyć symbolami przypisanymi do konkretnych aktywności i osiągnięć ujętych w tabeli z wniosku. **UWAGA!!!** Załączniki należy posegregować wg kolejności wymieniania ich w tabelach wniosku.
7. Osiągnięcia powinny być właściwie przypisane do kategorii aktywności z uwzględnieniem wytycznych określonych w *Słowniku pojęć występujących we wniosku* (załącznik 2)
8. **Aktywność uwzględniona we wnioskach, poświadczona odpowiednim zaświadczeniem, stanowi podstawę do naliczenia punktów tylko w jednej kategorii!**
9. Wszystkie przedstawione we wniosku osiągnięcia należy starannie udokumentować. Nienależycie udokumentowane osiągnięcie (w tym brak zaświadczeń potwierdzających daną aktywność/osiągnięcie) nie będzie oceniane przez stypendialną komisję doktorancką.
10. Załączniki poświadczające otrzymanie grantu, uczestnictwo w badaniach, udział w wystawach, konferencjach lub inną działalność naukowo-artystyczną powinny być wystawione przez instytucje lub odpowiednie organy, dla których dana działalność była wykonywana. W przypadku niemożności przedstawienia oryginalnego zaświadczenia uwzględnione będzie zaświadczenie zawierające wyjaśnienie wszystkich okoliczności podpisane przez promotora. **Uwaga! Zaświadczenie wydane przez promotora powinno spełniać formalne wymogi takiego pisma**, czyli powinno zawierać datę, imię i nazwisko osoby, dla której wydaje się zaświadczenie; czytelne imię i nazwisko osoby podpisującej zaświadczenie; opis wydarzenia: data, miejsce nazwa).
11. Za zaświadczenie potwierdzające publikacje uznaje się:
 - a) w przypadku artykułów i monografii opublikowanych: kopię publikacji strony tytułowej oraz strony z numerem ISBN lub ISSN i nazwiskami recenzentów publikacji, spisu treści z nazwiskiem autora i tytułem artykułu oraz pierwszej strony artykułu z afiliacją ASP.
 - b) w przypadku artykułów i monografii nieopublikowanych: zaświadczenie o przyjęciu do druku, podpisane i opieczetowane przez odpowiednią instytucję
 - c) w przypadku katalogu zbiorowego: kopię okładki publikacji, strony redakcyjnej oraz stron zawierających dzieła wnioskodawcy, należy również podać numer ISBN lub ISSN
 - d) w przypadku katalogu indywidualnego: kopię okładki publikacji, strony redakcyjnej zawierającej imię i nazwisko autora, należy również podać numer ISBN lub ISSN
12. W przypadku prezentacji twórczości/sylwetki twórcy w telewizji należy dołączyć materiał filmowy nagrany na płycie CD/DVD lub materiał zdjęciowy (zdjęcia poklatkowe) dokumentujące prezentację wraz z pisemnym potwierdzeniem jej przez promotora lub osobę współtworzącą materiał prezentacji.

13. W przypadku prezentacji twórczości/sylwetki twórcy w prasie należy dołączyć kopię tejże prezentacji oraz kopię okładki wydawnictwa i strony redakcyjnej. W przypadku e-wydania należy podać nazwę i adres strony, oraz dołączyć wydruk ze strony internetowej wraz z adresem strony www i datą wydania.
14. W przypadku współpracy z instytucjami należy przedstawić zaświadczenie wydane przez instytucje określające sposób współpracy wnioskodawcy. W przypadku działalności w samorządzie należy przedstawić zaświadczenie wydane przez kierownika studiów doktoranckich określające charakter pełnionej działalności.
- 15. Wszelkie osiągnięcia można wykazywać tylko jeden raz w roku akademickim.**
- 16. Do zaświadczeń dokumentujących aktywność wnioskodawcy wystawionych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie w języku polskim,** zaakceptowane przez opiekuna artystycznego lub promotora, i które będzie zawierać informacje o rodzaju poświadczanej aktywności, czasie jej trwania oraz formie uczestnictwa doktoranta.
- 17. Wszystkie drukowane załączniki powinny być CZYTELNE,** a w przypadku niewyraźnych kopii odpowiedni fragment należy powiększyć.
18. Wnioskodawca powinien dokonać podkreślenia/zaznaczenia istotnych (tytuł wydarzenia, data, imię i nazwisko autora, itp.) informacji w załączanej dokumentacji. Na przykład: jeżeli na przedstawianym zaświadczeniu są wymienione wszystkie osoby, biorące udział w wystawie, należy wśród nich podkreślić lub zaznaczyć własne nazwisko.
19. Wnioskodawca powinien należycie wykazać charakter danego wydarzenia, odnosząc się do zapisów instrukcji wypełniania wniosku (np. w przypadku wystawy zagranicznej wymienić ilość ośrodków/krajów, z których pochodzą uczestnicy wystawy).
20. W zaświadczeniach potwierdzających organizację/współorganizację wydarzeń należy uwzględnić informację o wkładzie procentowym wnioskodawcy.
- 21. NIE BĘDĄ UWZGLĘDNIANE ZAŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE ZBIOROWO KILKA OSOBNYCH OSIĄGNIĘĆ DOKTORANTA!**
22. Realizacje wykonywane w ramach umowy o pracę, do których doktorantowi nie przysługują majątkowe prawa autorskie, nie mogą być uwzględniane we wnioskach stypendialnych.
- 23. Jako osiągnięcia nie kwalifikują się np.:**
 - dokumentacja fotograficzna cudzej pracy
 - wtórne wykorzystanie dzieła doktoranta przez inny podmiot.
 - obowiązkowe zajęcia dydaktyczne prowadzone w ramach studiów doktoranckich.

**Słownik pojęć występujących we wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego
dla doktorantów studiów doktoranckich przyjętych na studia przed rokiem 2019/2020**

MIĘDZYNARODOWA (konferencja, symposium, warsztat, plener, kurs mistrzowski, festiwal) - wydarzenie w którym co najmniej 1/3 czynnych uczestników prezentujących referaty reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe

KRAJOWA (konferencja, symposium, warsztat, plener, kurs mistrzowski, festiwal) - za wydarzenie o znaczeniu krajowym, uważa się takie, w którym brali udział uczestnicy z co najmniej pięciu różnych ośrodków akademickich, naukowych lub artystycznych

REGIONALNA (konferencja, symposium, warsztat, plener, kurs mistrzowski, festiwal) - za wydarzenie o znaczeniu regionalnym, uważa się takie, w którym brali udział uczestnicy z nie więcej niż dwóch ośrodków akademickich, naukowych lub artystycznych oraz wydarzenia uczelniane, również wydarzenia zagraniczne o niskiej randze

ARTYKUŁ – recenzowany artykuł wydany w punktowanym czasopiśmie naukowym lub w monografii zbiorowej, posiadające numer ISBN lub ISSN, liczące minimum 20 tys. znaków typograficznych, czyli około 0,5 arkusza wydawniczego
- lub artykuł wydany w czasopiśmie branżowym / specjalistycznym: np. w „Format”, „Exit”, „Szum”, „Arteon”, „Artlook”, „Dobre wnętrza”, „2+3D”, „PSD”, itp.”

MONOGRAFIA - wydawnictwa wydane przez wydawcę lub nakładem własnym autora, posiadające numer ISBN lub ISSN liczące co najmniej 6 arkuszy wydawniczych, zawiera bibliografię naukową, przedstawia dane zagadnienie w sposób oryginalny i twórczy.

KONKURS O ZASIĘGU MIĘDZYNARODOWYM - konkurs zorganizowany przez znaczące ośrodki i instytucje odznaczające się uznaniem w środowisku artystycznym/naukowym (uznane galerie, muzea, ośrodki naukowe, organizacje) w którym udział brali artyści z co najmniej trzech różnych państw

KONKURS O ZASIĘGU KRAJOWYM - konkurs zorganizowany przez znaczące ośrodki i instytucje odznaczające się uznaniem w środowisku artystycznym/naukowym (uznane galerie, muzea, ośrodki naukowe, organizacje) w którym udział brali artyści z nie więcej niż dwóch różnych państw

KONKURS O ZASIĘGU REGIONALNYM - pozostałe konkursy, zorganizowane przez ośrodki kulturalne i instytucje o niższej randze i potencjale popularyzacyjnym, dla których działalność artystyczno- i projektowo-badawcza nie stanowi podstawy działalności, ważne dla środowisk lokalnych (biblioteki, kawiarnie, domy kultury, także konkursy uczelniane)

WYSTAWA ZAGRANICZNA - wystawa zorganizowana we współpracy ze znaczącym zagranicznym ośrodkiem bądź instytucją odznaczającą się uznaniem w środowisku artystycznym (uznane galerie, muzea zagraniczne)

WYSTAWA KRAJOWA - wystawa zorganizowana we współpracy ze znaczącym ośrodkiem bądź instytucją odznaczającą się uznaniem w środowisku artystycznym (uznane galerie, muzea zagraniczne)

WYSTAWA REGIONALNA - za wydarzenie o znaczeniu regionalnym uważa się pozostałe wystawy (zarówno krajowe jak i zagraniczne), zorganizowane przez mniejsze ośrodki kulturalne i instytucje (w tym m.in. galerie mniejsze, kawiarnie, wystawy uczelniane)

KATALOG INDYWIDUALNY - publikacja prezentująca w sposób monograficzny twórczość wnioskodawcy, wydana przez wydawcę lub nakładem własnym autora, posiadająca numer ISBN lub ISSN. W przypadku katalogów uznaje się możliwość braku numeru ISBN jeśli wydany został w nakładzie co najmniej 500 egzemplarzy. Za publikacje nie uznaje się: broszur, publikacji internetowych (z wyłączeniem czasopism elektronicznych posiadających numer ISSN), publikacji prac na portalach społecznościowych, oraz w galeriach internetowych

KATALOG ZBIOROWY - publikacja prezentująca twórczość większej ilości twórców, zazwyczaj związana ze zbiorową wystawą lub podsumowująca konkurs, posiadająca numer ISBN lub ISSN. W przypadku katalogów wystaw uznaje się możliwość braku numeru ISBN jeśli wydany został w nakładzie co najmniej 500 egzemplarzy. Za katalogi nie uznaje się: broszur, publikacji internetowych (z wyłączeniem czasopism elektronicznych posiadających numer ISSN), publikacji prac na portalach społecznościowych, oraz w galeriach internetowych

REZYDENCJA ARTYSTYCZNA - pobyt w ośrodku artystycznym (zagranicznym lub krajowym) trwający co najmniej 1 miesiąc, którego celem jest stworzenie dzieła bądź zestawu dzieł artystycznych. Udział w rezydencji powinien być potwierdzony umową zawartą pomiędzy organizatorem pobytu, a doktorantem. Za rezydencję artystyczną nie uznaje się międzyuczelnianych wymian studenckich (np. w ramach programu ERASMUS+)

REALIZACJA WIĘKSZE - kompleksowe realizacje projektowe, m.in. takie jak: scenografia, złożony projekt wnętrza, realizacja przestrzenna, realizacja autorskiego filmu, system identyfikacji wizualnej, projekt książki etc.)

REALIZACJE MNIEJSZE - pomniejsze realizacje projektowe, m.in. stoisko wystawiennicze, projekt logotypu, mała forma przestrzenna, mural, realizacja plakatu (nie dotyczy projektów plakatów/broszur promujących wystawy/działania wnioskodawcy)

UDZIAŁ CZYNNY – aktywny, poświadczony efektem wydawniczym lub realizacyjnym, udział w wydarzeniu. Udziałem czynnym nie jest udział bierny w charakterze słuchacza, widza lub obserwatora.

ZNACZĄCY OŚRODEK – ośrodek o co najmniej 3 letnim, recenzowanym w mediach krajowych dorobku.

Załącznik nr 3

Szczegółowe zasady oceny wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego
dla doktorantów studiów doktoranckich przyjętym na studia przed rokiem 2019/2020

A – OSIĄGNIĘCIA AKADEMICKIE

		Przyznane punkty
A-1 POTWIERDZENIE TERMINOWEGO REALIZOWANIA PROGRAMU STUDIÓW DOKTORANCKICH (potwierdza obok kierownik studiów doktoranckich)		
A-2 ŚREDNIA OCEN Z EGZAMINÓW OBJĘTYCH PROGRAMEM STUDIÓW (wypełnia obok pracownik sekretariatu studiów doktoranckich) (punkty stanowi średnia ocen, z dwoma miejscami po przecinku)		
A-3 OTWARCIE PRZEWODU DOKTORSKIEGO (punkty wypełnia promotor, który w rubryce podaje datę otwarcia przewodu)	10 pkt	
A-4 – OCENA POSTĘPÓW W PRZYGOTOWANIU PRACY DOKTORSKIEJ (ocenia opiekun/promotor)	0-10 pkt	
A-5 OCENA JAKOŚCI PRZEPROWADZONYCH SAMODZIELNIE LUB WSPÓŁPROWADZONYCH ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH (ocenia opiekun/promotor)	0-10 pkt	
A-6 OCENA WYMIARU GODZINOWEGO PRZEPROWADZONYCH SAMODZIELNIE LUB WSPÓŁPROWADZONYCH ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH (ocenia opiekun/promotor)	10 - 15h – 8 pkt 16 - 45h – 10 pkt 46 - 75h – 12 pkt 76 - 90h – 14 pkt	

B- NAGRODY W KONKURSACH

B-1 O ZASIĘGU MIĘDZYNARODOWYM	Punkty: - 12 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(nazwa konkursu, data, miejsce, rodzaj nagrody)		
B-2 O ZASIĘGU KRAJOWYM	Punkty: - 10 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(nazwa konkursu, data, miejsce, rodzaj nagrody)		
B-3 O ZASIĘGU REGIONALNYM (w tym konkursy uczelniane)	Punkty: - 5 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(nazwa konkursu, data, miejsce, rodzaj nagrody)		

C-WYRÓŻNIENIA W KONKURSACH

C-1 O ZASIĘGU MIĘDZYNARODOWYM	Punkty: - 10 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(nazwa konkursu, data, miejsce, rodzaj wyróżnienia)		
C-2 O ZASIĘGU KRAJOWYM	Punkty: - 6 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(nazwa konkursu, data, miejsce, rodzaj wyróżnienia).		

C-3 O ZASIĘGU REGIONALNYM (w tym konkursy uczelniane)	Punkty: - 4 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(nazwa konkursu, data, miejsce, rodzaj wyróżnienia)		

D-WYSTAWY INDYWIDUALNE

D-1 O ZASIĘGU MIĘDZYNARODOWYM	Punkty: - 12 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(tytuł wystawy, data, miejsce)		
D-2 O ZASIĘGU KRAJOWYCH	Punkty: - 10 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(tytuł wystawy, data, miejsce)		
D-3 O ZASIĘGU REGIONALNYM (zagraniczne i krajowe) ORAZ UCZELNIANE	Punkty: - 5 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(tytuł wystawy, data, miejsce)		

E-UDZIAŁ W WYSTAWACH ZBIOROWYCH (w tym wystawach pokonkursowych)

E-1 ZAGRANICZNYCH (w tym wystawach pokonkursowych)	Punkty: - 8 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(tytuł wystawy, data, miejsce)		
E-2 KRAJOWYCH (w tym wystawach pokonkursowych)	Punkty: - 4 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(tytuł wystawy, data, miejsce)		
E-3 REGIONALNYCH I UCZELNIANYCH (w tym wystawach pokonkursowych)	Punkty: - 2 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(tytuł wystawy, data, miejsce)		

F-PROJEKTY (zrealizowane i upublicznione)

F-1 UZYSKANIE PATENTU (wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego)	Punkty: - 10 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(tytuł -nazwa, rodzaj, data i miejsce rejestracji)		
F-2 INNE REALIZACJE INDYWIDUALNE	Punkty: - 8 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(tytuł -nazwa, rodzaj, data i miejsce upublicznienia)		
F-3 UDZIAŁ W REALIZACJACH ZESPOŁOWYCH	Punkty: - 4 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(tytuł -nazwa, rodzaj, data i miejsce upublicznienia)		

G - UDZIAŁ W REZYDENCJACH ARTYSTYCZNYCH (trwających co najmniej 1 miesiąc)

G-1 ZAGRANICZNYCH	Punkty: - 10 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(nazwa programu, rodzaj, data i miejsce)		
G-2 KRAJOWYCH	Punkty: - 5 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
(nazwa programu, rodzaj, data i miejsce)		
G-3 ERASMUS	Punkty: - 3 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję

H – INNE POZOSTAŁE AKTYWNOŚCI**związane z działalnością artystyczno-badawczą lub projektowo-badawczą**

H-1 UDZIAŁ / ORGANIZACJA	Punkty: – 2 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
1.(nazwa wydarzenia, data i miejsce, organizator, rodzaj i zakres realizowanych zadań)		
H-2 GRANTY WEWNĘTRZNE	Punkty: – 2 pkt	Zmiana kategorii przez Komisję
1. (finansowane ze środków statutowych)		