

Regulamin Sądu Koleżeńskiego oraz Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego

Postanowienia ogólne

§ 1.

W treści niniejszego Regulaminu następujące określenia i skróty oznaczają odpowiednio:

- 1) ASP – Akademia Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu;
- 2) SD – Samorząd Doktorantów ASP;
- 3) Sąd, SK – Sąd Koleżeński SD;
- 4) OSK – Odwoławczy Sąd Koleżeński SD;
- 5) Rektor – Rektor ASP.

§ 2.

1. Sąd Koleżeński rozstrzyga spory powstałe między doktorantami oraz między doktorantami, a organami samorządu doktorantów na wniosek tych podmiotów i za ich zgodą. Odwoławczy Sąd Koleżeński rozpatruje odwołania od rozstrzygnięć Sądu Koleżeńskiego.
2. Sąd Koleżeński jest organem SD czuwającym nad przestrzeganiem, przepisów obowiązujących doktorantów i postanowień Regulaminu Samorządu Doktorantów.

§ 3.

1. W skład Sądu Koleżeńskiego i Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego wchodzi po pięciu członków wybieranych przez Samorząd Doktorantów.
2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego i Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego wybierani są na okres rocznej kadencji zwykłą większością głosów.
3. W skład Sądu Koleżeńskiego wchodzi jeden członek SD wybierany spośród jego członków w każdym roku kalendarzowym, nie później niż do dnia 31 stycznia każdego roku.
4. Członkiem Sądu Koleżeńskiego lub Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego może zostać każdy doktorant Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu, z wyjątkiem doktoranta ukaranego prawomocnym wyrokiem sądu, członka Komisji Dyscyplinarnej oraz Przewodniczącego Samorządu Doktorantów.
5. Kandydatów na Sędziów SK ma prawo zgłaszać każdy z członków SD, przy konieczności spełnienia warunku zgody kandydata.
6. Wybór Sędziów spośród zgłoszonych kandydatów dokonywany jest przez SD w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
7. Członkowie Sądu Koleżeńskiego i Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego są nieusuwalni.
8. Utrata mandatu członka następuje w następujących przypadkach:
 - utraty statusu doktoranta,
 - orzeczenia komisji dyscyplinarnej zawieszającej w prawach doktoranta,
 - złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Przewodniczącego SD,
 - śmierci,
 - na mocy orzeczenia Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego w przypadku rażącego naruszenia obowiązków.
12. Mandat członka Sądu Koleżeńskiego i Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego wygasa po upływie rocznej kadencji.
13. Mandat Sędziego SK wygasa przed upływem rocznej kadencji w przypadku:
 - a) utraty statusu doktoranta,

- b) orzeczenia komisji dyscyplinarnej zawieszającej w prawach doktoranta,
- c) złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Przewodniczącego SD,
- d) śmierci.

§ 4.

1. Pierwsze posiedzenie Sądu Koleżeńskiego i Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego, zwołane przez Przewodniczącego SD, odbywa się nie później niż 7 dni od powołania składu sędziowskiego. Przewodniczący SD otwiera posiedzenie i zarządza wybór Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Sądu. Kolejne posiedzenia prowadzi wybrany Przewodniczący Sądu.
2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego i Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego wybierają Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Sądu ze swego grona. Wybór następuje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków w głosowaniu tajnym.
3. Przewodniczący Sądu kieruje jego pracami i reprezentuje go na zewnątrz. Wiceprzewodniczący Sądu zastępuje Przewodniczącego Sądu w jego prawach i obowiązkach podczas jego nieobecności.
4. Do zadań Przewodniczącego SK należy:
 - a) wyznaczanie składów orzekających i ich Przewodniczących oraz protokolantów,
 - b) wyznaczanie terminów rozpraw.
5. W przypadku powstania wakatu w składzie orzekającym organ wykonawczy SD dokonuje uzupełnienia na podstawie przepisów § 3.

§ 5.

1. Sąd Koleżeński orzeka:
 - a) w pierwszej instancji w składzie trzech sędziów, a na posiedzeniu niejawnym w składzie jednego sędziego.
 - b) w drugiej instancji w składzie trzech sędziów, a na posiedzeniu niejawnym w składzie jednego sędziego.
2. Sędzia SK, który rozstrzygał sprawę w pierwszej instancji nie może być członkiem składu orzekającego w tej sprawie w instancji odwoławczej.
3. Sąd jest niezawisły w zakresie orzekania, rozstrzyga samodzielnie wszelkie zagadnienia faktyczne oraz prawne i nie jest związany rozstrzygnięciami innych organów stosujących prawo, z wyjątkiem prawomocnego wyroku sądu.
4. Postanowienia i orzeczenia Sądu Koleżeńskiego i Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego zapadają zwykłą większością głosów.

§ 6.

1. Postępowanie przed Sądem jest jawne.
2. Sąd Koleżeński wyłącza jawność postępowania w całości lub w części, jeżeli jawność mogłaby obrażać dobre obyczaje albo jeżeli wymaga tego interes obwinionego, jednostki naukowej lub osób trzecich. Wyłączenie jawności nie obejmuje ogłoszenia orzeczenia.
3. Sąd wyłącza jawność postępowania z urzędu, a także na wniosek którejkolwiek ze stron.
4. Wyłączenia jawności dokonuje Sąd w formie postanowienia.

§ 7.

1. Sędzia ma obowiązek niezwłocznie ujawnić wszystkie okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwości co do jego bezstronności lub niezależności.
2. Jeżeli zachodzi okoliczność tego rodzaju, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności sędziego w danej sprawie, Przewodniczący Sądu wyłącza sędziego ze składu orzekającego na wniosek sędziego lub którejkolwiek ze stron.
3. O wyłączeniu sędziego decyduje Przewodniczący Sądu w formie postanowienia. Przewodniczący ma obowiązek wskazać nowego członka składu orzekającego spośród pozostałych sędziów Sądu. W razie gdyby wniosek dotyczył Sędziego będącego Przewodniczącym Sądu, odpowiednie postanowienie wydaje Wiceprzewodniczący Sądu.

§ 8.

1. Postępowanie przed SK wszczyna się na wniosek:
 - a) członka SD;
 - b) Rektora;
 - c) Kierownika Międzywydziałowych Studiów Doktoranckich ASP;
 - d) Przewodniczącego SD.

§ 9.

1. Wniosek o wszczęcie postępowania powinien zawierać:
 - a) określenie organu wnioskującego lub imię i nazwisko wnioskodawcy, dokładny adres, kierunek i rok studiów;
 - b) sformułowanie zarzutów (dokładne określenie czynów lub zaskarżonej decyzji ze wskazaniem czasu, miejsca i okoliczności popełnienia czynu);
 - c) wskazanie środków i dowodów rzeczowych (wykaz zawierający imiona, nazwiska i adresy świadków wraz z wyjaśnieniem, ja jaką okoliczność mają zeznawać oraz wyliczenie innych dowodów);
 - d) jeżeli zachodzi taka potrzeba – inne dane.
2. Jeśli wniosek nie spełnia wymogów określonych w ust. 1 na żądanie Sądu Przewodniczący wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wskazanych braków w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Przewodniczący postanowieniem zwraca wniosek wnioskodawcy.
3. Wniosek sporządza się wraz z odpisami dla wszystkich uczestników postępowania.

§ 10.

1. Sąd Koleżeński wydaje orzeczenie w sprawach dyscyplinarnych po przeprowadzeniu rozprawy, podczas której wysłuchuje strony wszczynającej postępowanie przed Sądem i obwinionego lub jego obrońcy.
2. Sąd Koleżeński i Odwoławczy Sąd Koleżeński jest niezawisły w zakresie orzekania.
3. Przewodniczący SK postanowieniem odmawia wszczęcia postępowania w następujących przypadkach:
 - a) gdy czyn zarzucony obwinionemu miał miejsce dawniej niż jeden rok licząc od dnia wpłynięcia wniosku;
 - b) gdy przeciwko temu samemu obwinionemu o ten sam czyn zostało wszczęte wcześniej postępowanie lub zostało ono już rozstrzygnięte;
 - c) jeżeli SK nie jest właściwy do rozstrzygania w danej sprawie.
4. Jeżeli okoliczności określone w ust. 1 zostały ujawnione na rozprawie, skład orzekający umarza postępowanie.

§ 11.

W terminie do 7 dni od daty wpłynięcia wniosku do SK Przewodniczący wyznacza członków składu orzekającego oraz termin i miejsce rozprawy.

§ 12.

1. Rozprawa SK odbywa się w następującym porządku:
 - a) otwarcie posiedzenia SK, przedstawienie zespołu orzekającego;
 - b) sprawdzenie obecności osób wezwanych na rozprawę;
 - c) ewentualne usunięcie świadków z sali rozprawy;
 - d) odczytanie wniosku przez stronę wszczynającą postępowanie przed Sądem lub wnioskodawcę;
 - e) zgłoszenie wniosków formalnych i dowodów;
 - f) wysłuchanie wyjaśnień obwinionego;
 - g) postępowanie dowodowe (przesłuchanie wnioskodawcy, opinia biegłych, zapoznanie się z dokumentami itp.);
 - h) wystąpienie wnioskodawcy bądź rzecznika interesu koleżeńskiego;
 - i) wystąpienie obrońcy obwinionego;

j) tajna narada zespołu orzekającego;

k) ogłoszenie orzeczenia;

l) pouczenie o przysługujących środkach odwoławczych.

2. W sprawach, w których jest to możliwe bezpośrednio po wywołaniu sprawy, Przewodniczący przeprowadza próbę pojednania uczestników.

3. W przypadku dojścia uczestników postępowania do pojednania, treść ugody wnosi się do protokołu rozprawy i po jej podpisaniu przez uczestników SK, czyli przez uczestników i zespół orzekający, orzeczeniem umarza się postępowanie.

4. Jeżeli próba pojednania uczestników nie dała rezultatu, rozprawa toczy się dalej, wg. wskazań zawartych w ust. 1.

5. Niestawiennictwo stron nie stoi na przeszkodzie ogłoszeniu orzeczenia.

§ 13.

1. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo wnioskodawcy nie hamuje rozpoznania sprawy.

2. W razie nieusprawiedliwionego niestawienia się obwinionego na rozprawy, Sąd może rozpoznać sprawę zaocznie, wyznaczając jednocześnie dla obwinionego obrońcę z urzędu. Po zakończeniu postępowania SK wydaje orzeczenie zaocznie, które doręcza się obwinionemu.

3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się, jeżeli obwiniony został przesłuchany na rozprawie, a nie stawiał się na dalszą, w przypadku jej odroczenia.

4. W uzasadnionych przypadkach SK może postanowić o odroczeniu rozprawy, a Przewodniczący ogłasza wtedy termin i miejsce następnej rozprawy.

5. Rektor, na wniosek Sądu Koleżeńskiego może zawiesić doktoranta w jego prawach w przypadku uporczywego nieusprawiedliwionego niestawiania się na posiedzenie Sądu Koleżeńskiego dotyczącego sprawy dyscyplinarnej mimo prawidłowego zawiadomienia.

§ 14.

1. Obwinionego nie można uznać za winnego, dopóki to nie zostanie stwierdzone prawomocnym orzeczeniem.

2. Nie dające się usunąć wątpliwości rozstrzyga się na korzyść obwinionego.

3. Obwiniony ma prawo do obrony oraz do ustanowienia obrońcy. Obrońcą może być wybrana przez obwinionego osoba pełnoletnia. Ustanowienia obrońcy dokonuje się w formie pisemnej albo przez oświadczenie złożone do protokołu.

§ 15.

Z przebiegu rozprawy sporządza się protokół. Protokół powinien zawierać datę i miejsce przeprowadzenia rozprawy, imiona i nazwiska członków składu orzekającego, imiona i nazwiska stron, wskazanie pełnionej funkcji, wskazanie kierunki, trybu i roku studiów oraz przebieg rozprawy, ze szczególnym uwzględnieniem oświadczeń i wniosków stron oraz dopuszczonych przez Sąd dowodów.

§ 16.

1. W trakcie rozprawy Sąd, na wniosek stron lub z urzędu, dopuszcza dowody z dokumentów, zeznań świadków i opinii biegłych oraz inne dowody, jeżeli uzna, że ich przeprowadzenie jest istotne dla sprawy.

2. Strony i ich pełnomocnicy mają prawo wypowiadać się co do każdego dowodu.

3. Wnioski dowodowe można składać przed rozpoczęciem rozprawy, jak również w jej trakcie.

§ 17.

1. Sąd może wymierzać kary:

a) upomnienia,

b) nagany,

c) nagany z ostrzeżeniem.

2. SK może przekazać do Rektora wniosek o dołączenie orzeczenia do akt osobowych doktoranta.

§ 18.

1. Nie można wszcząć postępowania dyscyplinarnego po upływie sześciu miesięcy od dnia uzyskania przez Rektora wiadomości o popełnieniu czynu uzasadniającego nałożenie kary lub po upływie trzech lat od dnia jego popełnienia. Jeżeli czyn stanowi przestępstwo, okres ten nie może być krótszy od okresu przedawnienia ścigania tego przestępstwa.
2. Przedawnienie orzekania następuje również po upływie roku od opuszczenia jednostki naukowej przez doktoranta.
3. Nie stosuje się przedawnienia w odniesieniu do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego wobec doktoranta, któremu zarzuca się popełnienie plagiatu.

§ 19.

1. Zatarcie kary dyscyplinarnej następuje z mocy prawa po upływie roku od wykonania kary.
2. Organ, który orzekł karę dyscyplinarną, może orzec o jej zatarciu na wniosek ukaranego, złożony nie wcześniej niż po upływie roku od uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu.

§ 20.

1. SK zawiadamia o terminie i miejscu rozprawy wszystkich uczestników postępowania i zainteresowanych oraz wzywa świadków.
2. Wezwanie powinno być doręczone wszystkim uczestnikom postępowania w terminie umożliwiającym im stawienie się - nie później niż na siedem dni przed terminem pierwszej rozprawy.
3. Wezwanie za potwierdzeniem odbioru wręcza się uczestnikom postępowania, świadkom i biegłym. Zainteresowanym doręcza się zawiadomienia. W razie odmowy przyjęcia wezwania, uważa się je za doręczone.
4. Obwinionemu doręcza się wraz z pierwszym wezwaniem na rozprawę:
 - a) odpis wniosku,
 - b) pouczenie o skutkach nieusprawiedliwionego niestawienia się na rozprawę.

§ 21.

1. SK po zakończeniu postępowania dowodowego oraz wysłuchania głosów stron niezwłocznie przystępuje do tajnej narady zakończonej głosowaniem nad rozstrzygnięciem sprawy. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania sąd sporządza wyrok na piśmie i go podpisuje.
2. Po podpisaniu wyroku, Przewodniczący składu orzekającego ogłasza go publicznie. Po ogłoszeniu orzeczenia podawane są ustnie najważniejsze powody wydania wyroku.
3. Sąd niezwłocznie sporządza pisemne uzasadnienie wyroku oraz doręcza je stronom wraz z wyrokiem.
4. Od orzeczenia Sądu pierwszej instancji przysługuje, w terminie czternastu dni od doręczenia, prawo odwołania do Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego.

§ 22.

1. OSK opiera się na ustaleniach faktycznych sądu I instancji, uwzględniając wyniki postępowania dowodowego.
2. Jeżeli jedyną stroną składającą odwołanie jest obwiniony, OSK nie może orzec wyroku surowszego niż Sąd I instancji.
3. OSK może utrzymać wyrok sądu I instancji w mocy, uchylić wyrok w całości lub części i orzec co do istoty sprawy lub uchylić wyrok w całości lub części i umorzyć postępowanie.

§ 23.

W stosunku do spraw proceduralnych nieuregulowanych wiążącymi ich przepisami, sędziowie podejmują decyzje większością głosów, kierując się zasadami słuszności.

§ 24.

Niniejszy regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego uchwalenia.